



Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIC-200/10-C

<b>Název školy:</b>	<b>Základní škola Boršov nad Vltavou</b>
<b>Adresa:</b>	Poříčská 180, 373 82 Boršov nad Vltavou
<b>Identifikátor:</b>	650 024 508
<b>IČO:</b>	75000466
<b>Místo inspekce:</b>	Základní škola Boršov nad Vltavou
<b>Termín inspekce:</b>	22. – 25. březen 2010

### Předmět inspekční činnosti

- Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí a žáků o činnosti škol, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.
- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.
- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### Charakteristika školy

Základní škola Boršov nad Vltavou je příspěvkovou organizací zřízenou Obcí Boršov nad Vltavou. K 1. 1. 2008 došlo k rozdělení subjektu Základní škola a Mateřská škola Boršov nad Vltavou na dva samostatné subjekty. Základní škola funguje nadále jako trojtřídní, navštěvuje ji v současnosti 55 žáků 1. – 5. ročníku. Vzdělávání zde probíhá v 1., 2., 3., ročníku podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, ve 4. a 5. ročníku podle upraveného vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2 včetně jeho úprav a doplňků. Ve škole působí též školní družina. Počet žáků se za poslední 3 roky zvýšil o 12.

## Ekonomické a materiální předpoklady školy

Hodnocení ekonomických a materiálních předpokladů školy vychází z vývoje tvorby a čerpání finančních prostředků v letech 2007 až 2009. Srovnatelnost údajů do konce roku 2007 a po tomto roce je však ovlivněna rozdělením školy na dva samostatné subjekty, a to mateřskou školu včetně školní jídelny a základní školu včetně školní družiny. V průběhu sledovaného období se počet žáků základní školy zvyšoval – mezi rokem 2008 a 2009 se zvýšil celkem o 10, což představuje nárůst 22,2 %. Celkový počet zaměstnanců tak i počet pedagogických pracovníků zůstával ve sledovaném období konstantní.

Škola své provozní výdaje hradí především z dotací na přímé náklady na vzdělávání ze státního rozpočtu, dotací na provoz od zřizovatele, v menší míře z dotací na rozvojové programy ze státního rozpočtu a vlastních výnosů školy. Vývoj čerpání nákladů školy nevykazuje v uplynulých letech žádné výraznější změny. Pouze v posledním sledovaném roce 2009 došlo k rychlejšímu nárůstu nákladů. Tento nárůst byl ovlivněn změnami zařazení a sazeb tarifních platů nepedagogických pracovníků a poskytovanými finančními prostředky v rámci motivačních složek mezd pedagogických pracovníků. Mzdové náklady se tak zvýšily proti roku 2008 o 8,1%. Tento nárůst škola z podstatné části hradila finančními prostředky získanými z rozvojových programů na „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků a „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků“. Výdaje školy na materiální vybavení (učebnice učební pomůcky apod.) jsou vynakládány úměrně počtu žáků a vývoji dotací na přímé náklady na vzdělávání. V roce 2009 získala škola navíc pro tuto oblast dotaci ze státního rozpočtu na vybavení 1. ročníků. Celkově je hospodaření školy s finančními prostředky vyrovnané a nevykazuje žádné disproporce.

*Škola má potřebné finanční zdroje pro zabezpečení školního vzdělávacího programu.*

## Hodnocení školy

### Rovnost příležitostí ke vzdělávání

#### **Rovný přístup při přijímání a při jeho ukončování**

Škola poskytuje dostatečné informace o možnostech vzdělávání i způsobu přijímání žáků. Využívá k tomu především osobní kontakty se zákonnými zástupci žáků a webové stránky. Ředitelka školy vede školní matriku, provádí v ní změny a předává z ní údaje v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona. Dodržuje zákonná ustanovení při přijímání žáků a při odkladech povinné školní docházky. Škola dodržuje rovný přístup ke vzdělávání.

#### **Zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce, školní poradenství**

Škola zohledňuje potřeby a možnosti běžné populace i žáků s odlišnými vzdělávacími potřebami. V centru stálé pozornosti je problematika vzdělávání všech žáků, vyučující k nim přistupují individuálně a přijímají opatření k podpoře jejich vzdělávání. S cílem napomoci rozvoji zájmů a schopností žáků je vytvořena pestrá nabídka zájmových útvarů, které vedou učitelky i externí lektori. Pracovníci školy se daří vytvářet příznivé pracovní, emocionální a sociální klima.

*Škola ve sledované oblasti dosahuje požadované úrovně, pozitivem je podpora osobnostního rozvoje žáků.*

## Vedení školy

### **Školní vzdělávací program**

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Ve školním roce 2009/2010 probíhá vzdělávání v 1., 2., 3. ročníku základní školy podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání ZŠ Boršov nad Vltavou (dále ŠVP), který je po drobných úpravách v průběhu inspekce v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem. Zohledňuje cílovou skupinu žáků, personální obsazení školy a materiální zázemí, obsahuje požadované inovace obsahu vzdělávání. Rodiče byli o jeho vydání informováni, k dispozici je i na webových stránkách školy.

### **Strategie a plánování**

Plánování je v souladu s reálnými podmínkami školy, respektuje závazné dokumenty. Vychází z koncepčních záměrů, konkrétní úkoly v daném období v jednotlivých oblastech chodu školy jsou obsaženy v ročním plánu práce, jehož plnění je sledováno. Dokumentace vztahující se k organizaci vzdělávání odpovídá podmínkám školy. Vlastní hodnocení školy bylo zpracováno na základě stanovených kritérií za období školních let 2005 – 2007. Výroční zprávy o činnosti školy jsou též zpracovány.

### **Ředitel školy a řízení pedagogického procesu**

Ředitelka školy je ve funkci 4. rokem a již absolvovala funkční studium. Její práce vychází ze základních dokumentů vypracovaných k organizování vzdělávání a chodu školy. Podporuje inovace ve vzdělávání žáků obsažené v ŠVP, na jejichž zavádění se podílejí všechny pedagogické pracovnice. V souladu s koncepčními záměry vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP).

Školní řád je zpracován v souladu se zákonnou normou, upravuje podmínky pro zajištění vzdělávání. Školní strategie prevence sociálně patologických jevů podporuje vytváření příznivého klimatu ve škole.

*Oblast vedení školy má požadovanou úroveň.*

## Předpoklady pro řádnou činnost školy

### **Personální podmínky**

Ve školním roce 2009/2010 působí ve škole 5 učitelek (včetně ředitelky) a 1 vychovatelka. Všechny pedagogické pracovnice mají požadované vzdělání. Pro vzdělávání žáků jsou tedy zajištěny velmi dobré personální podmínky. Ředitelka podporuje další profesní rozvoj pedagogických pracovníků. V plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je upřednostňováno vzdělávání podporující činnostní učení a zavádění moderních technologií do výuky, další vzdělávání pro práci se žáky se specifickými poruchami učení i vzdělávání v oblasti prevence sociálně patologických jevů. Finanční prostředky poskytnuté na DVPP škola účelně využívá.

### **Materiální a finanční předpoklady**

V budově ZŠ je 5 učeben, z toho jedna byla upravena během hlavních prázdnin z učebny výtvarné výchovy a pracovních činností. Třídy jsou pouze částečně vybaveny moderním žákovským nábytkem, ostatní nábytek je starý, opotřebovaný, rovněž tak podlahy. Počítače ve třídách jsou funkčně využívány k vyhledávání informací i k procvičování učiva pomocí výukových programů, v jedné třídě je moderní didaktická pomůcka - interaktivní tabule. Škola stále nemá vlastní tělocvičnu, využívá tělocvičnu místní, rovněž tak sportoviště. Obec podala projekt na zásadní zlepšení prostorových a materiálních podmínek školy a získala grant ROP na přestavbu a přístavbu školy, která by měla být realizována na podzim roku 2010. Počítáno je s přemístěním školní družiny a jídelny, se zbudováním multifunkční učebny, vybavením školy interaktivními tabulemi, novým nábytkem atd.

Veškeré prostory školy jsou estetické, podnětné. K jejich výzdobě byla využita řada prací žáků vzniklých při školních projektech. Materiál pro výtvarné a pracovní činnosti poskytuje škole také reklamní studio Galileo. Prostorové podmínky školy celkově umožňují realizaci přijatého vzdělávacího programu.

Škola systematicky vytváří příznivé podmínky pro bezpečný průběh vzdělávání. Podporuje zdravý vývoj žáků, poskytuje jim průběžně potřebné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Žáci jsou prokazatelně upozorňováni na rizika a případná nebezpečí při školní i mimoškolní činnosti. Míra úrazovosti ve škole je v posledních třech letech minimální, za poslední dva roky nebyl zaznamenán žádný úraz.

**Škola ve sledované oblasti dosahuje standardní úrovně.**

### **Průběh vzdělávání**

#### **Organizace vzdělávání**

Škola naplňuje učební plány podle ŠVP a dalších schválených učebních dokumentů. Výuka je organizovaná tak, že škola funguje jako trojtřídní, některé předměty, převážně výchovy, jsou pro dva ročníky spojovány. Podmínky, které má škola pro vzdělávání, jsou zlepšovány a účelně využívány.

#### **Podpora rozvoje osobnosti žáků pedagogickým pracovníkem**

Z dokumentace, aktivit školy i hospitací zaměřených zejména na předměty přírodovědného charakteru a podporu rozvoje čtenářské gramotnosti vyplynulo, že se nové vzdělávací strategie obsažené v ŠVP pozitivně promítají do vzdělávání žáků.

Vzdělávání probíhalo v příjemném a podnětném prostředí. Hodiny vycházely z velmi dobré motivace a byly postaveny na aktivní účasti žáků, tj. na činnostním pojetí vyučování. Účinně byla zařazena frontální práce i práce dvojic a skupin, včetně dramatizace, pro zpestření byly zařazeny i didaktické hry. Výuka čerpala z prožitků žáků, dostatečný prostor zde byl pro přemýšlení a samostatné uvažování, pro práci s chybou, pro spolupráci a prezentaci práce. Výuka byla podpořena materiálním zázemím včetně počítačů a interaktivní tabule. Žáci tak měli možnost získávat informace z více zdrojů, z učebnic, encyklopedií i z internetu. Škola účelně začleňuje do běžné výuky třídní a školní projekty, které propojují teoretické poznatky s praktickým životem. Nedílnou součástí vzdělávání bylo motivující, zdůvodněné hodnocení průběžných žákovských výkonů, které zahrnovalo i pokrok. Jeho cílem je vést žáky ke zlepšování osobních výsledků. Vhodně bylo zařazováno také sebehodnocení žáků.

Podpora čtenářské gramotnosti probíhá jako přirozená součást vzdělávání. V nejvíce sledovaném 3. ročníku, v němž se dokončuje základní čtenářský výcvik, probíhala velmi dobře práce s textem, žáci vyhledávali informace, usuzovali, měli možnost samostatně uvažovat a domýšlet, dramatizovat text. Podpora čtenářské gramotnosti je patrná i v dalších předmětech., protože škola cíleně rozvíjí čtenářské dovednosti také různými projekty. K zajímavým projektům patřil Detektivní bramborový týden, jehož cílem bylo naučit žáky pracovat s počítači, s encyklopediemi a dalším informačním materiálem, naučit je zpracovat projekt, pracovat samostatně i ve skupině a výslednou práci prezentovat. Dalším byl projekt Jak chutná historie, k jehož zdárnému výsledku přispěli i rodiče.

Celkově vzdělávání vede k rozvoji klíčových kompetencí a je v souladu se strategiemi učení obsaženými v ŠVP.

#### **Hodnocení projevů žáků v průběhu vzdělávání (klíčové kompetence)**

Z výše uvedeného vyplývá, že vzdělávání probíhalo v prostředí, které skutečně vytvářelo prostor pro uplatnění žáků a rozvíjelo požadované kompetence. Žáci se aktivně zapojovali do činností, logicky uvažovali a tvořivě mysleli. Dodržovali pravidla práce, respektovali práci druhých, uměli spolupracovat. Přiměřeně ke svému věku prezentovali výsledky

školních aktivit, kultivovaně se vyjadřovali. Z realizovaných projektů je zřejmé, že se daří práce ve skupinách žáků stejného věku i věkově smíšených. Tuto skutečnost dokládá také velmi podnětná výzdoba školy a zanícení, s nímž žáci o průběhu projektů hovořili.

Žáci měli prostor také pro vyjádření míry osvojení si schopnosti učit se i pro hledání cesty ke zlepšení požadovaných vědomostí a dovedností. Uplatňovali sebereflexi a sebehodnocení.

*Škola se daří aplikovat moderní vzdělávací strategie. Používané metody a formy práce ve sledovaných oblastech i trend nastolený v hodnocení a sebehodnocení žáků jsou na požadované úrovni. Příkladná je realizace školních a třídních projektů, které propojují teoretické poznatky s praktickým životem a rozvíjejí požadované kompetence žáků.*

#### **Partnerství**

Spolupráce se zřizovatelem, obcí Boršov nad Vltavou, probíhá na standardní úrovni. Škola jeho prostřednictvím získala grant na další přístavbu, zřizovatel rovněž finančně podporuje činnost zájmových kroužků. Dalším partnerem školy je Školská rada, která byla ustanovena v souladu s právními předpisy. Škola zajišťuje prokazatelným způsobem informovanost rodičů prostřednictvím třídních schůzek, konzultačních hodin i formou webových stránek. Organizace různých soutěží a společných akcí se uskutečňuje s dalšími subjekty, např. s TJ Boršov a hlavně s malotřídními základními školami v regionu. Na úrovni vedení škol probíhá i spolupráce se školami, na kterých žáci pokračují na 2. stupni.

*Partnerské vztahy mají standardní úroveň.*

#### **Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

##### **Zvyšování funkční gramotnosti žáků**

Ze školní dokumentace, z aktivit a z hospitací vyplývá, že škola zvyšuje funkční gramotnost žáků v oblastech čtenářských, sociálních, matematických, přírodovědných i informačních gramotností a podporuje schopnost komunikace v cizích jazycích. Vede žáky k práci s textem, k abstraktní představivosti, k logickým myšlenkovým postupům a vzájemným souvislostem.

Přírodovědné kompetence žáků jsou rozvíjeny zejména v oblasti přírodovědného vzdělávání, jehož součástí je **vzdělávání environmentální**. Žáci jsou vedeni k třídění odpadu, šetření vodou a energiemi a ke zlepšování vnitřního prostředí školy. Součástí výchovy ke kladnému vztahu k životnímu prostředí jsou také tematické vycházky, cvičení v přírodě, exkurze, výlety a pobyty žáků v přírodě. Tuto problematiku rozvíjejí i školní projekty. Ve školním roce 2007/2008 probíhal projekt Úžasná Zeměškola, v rámci něhož žáci získali 4. místo v krajské ekologické výtvarné soutěži. Poslední uskutečněný několikadenní projekt s názvem Věda je zábava probíhal v červnu minulého roku v Albrechticích. Žáci se tak seznámili formou činnostního učení se základními fyzikálními zákony. K rozvoji ekologického myšlení přispívá i činnost přírodovědného kroužku.

*Škola cíleně rozvíjí funkční gramotnost žáků, environmentální vzdělávání má požadovanou úroveň.*

##### **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

Z předložené dokumentace je patrné, že hodnocení a analýze výsledků vzdělávání žáků je věnována patřičná pozornost. Vyučující znají možnosti a schopnosti žáků a snaží se o jejich optimální motivaci ke zlepšování výsledků.

Žáci školy se účastní akcí a předmětových soutěží, ve kterých mají možnost porovnat své znalosti a dovednosti s ostatními vrstevníky.

*Škola je ve sledované oblasti na standardní úrovni.*

## Celkové hodnocení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá rozhodnutí o zařazení školy do školského rejstříku, při poskytování vzdělávání je postupováno v souladu s příslušnými právními předpisy a podle schválených učebních dokumentů.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je zpracován plně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem schváleným MŠMT. Škola má materiální a finanční prostředky a zdroje pro realizaci ŠVP, které jsou účelně a vhodně využívány.

Ředitelka školy plní povinnosti, které vyplývají ze zákonných norem. Při vzdělávání žáků dodržuje rovný přístup. Škola cílevědomě vytváří zdravé a bezpečné prostředí.

Ze sledovaného dění ve škole, aktivit a hospitací je zřejmé, že se škole daří naplňovat vzdělávací strategie obsažené v ŠVP. Patří sem účinné strategie učení podporující aktivní zapojení žáků, tedy činnostní pojetí vyučování, dále rozvíjení klíčových kompetencí, uplatňování sebereflexe a sebehodnocení žáků. Systém hodnocení motivuje žáky k individuálnímu posunu.

Oblast environmentální výchovy má standardní úroveň.

Významným pozitivem je podpora osobnostního a sociálního rozvoje žáků.

### Příklad dobré praxe:

- realizace školních a třídních projektů, které výrazně rozvíjejí klíčové kompetence žáků

### Prostor pro zlepšení:

- zkvalitnit materiální zázemí školy, zejména vybavit školu moderním žákovským i ostatním nábytkem, rekonstruovat zastaralé sociální zařízení školy a podlahy učeben

## Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí MŠMT o ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 27 271/2007-21 s účinností od 1. 1. 2008, ze dne 11. 12. 2007
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje čj. KUJCK34522/2007/OSMT/2 s účinností od 1. 1. 2008 o provedení výmazu součástí školy
3. Zřizovací listina příspěvkové organizace Obce Boršov nad Vltavou čj. 428/2002, ze dne 24. září 2002 včetně Dodatků a Příloh
4. Jmenování do funkce ředitelky školy č.j. 461/2006, ze dne 14. 8. 2009 s účinností od 1. 9. 2006
5. Osvědčení o absolvování vzdělávacího programu „Studium pro ředitele škol a školských zařízení“, ze dne 20. 4. 2007
6. Základní koncepce rozvoje školy ZŠ aŠ MŠ Boršov nad Vltavou 2006-2009
7. Organizační zabezpečení pro školní rok 2009/2010
8. Plán práce na školní rok 2009/2010 ze dne 1. 9. 2006
9. Plán pedagogických rad ve školním roce 2009/2010
10. Plán kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2009/2010
11. Plán akcí na školní rok ve školním roce 2009/2010
12. Plán práce metodického sdružení
13. Organizační řád školy a jeho součástí s platností od 1. 10. 2006
14. Koncepce environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty 2009 – 2010

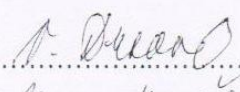
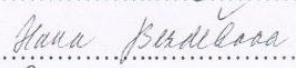
15. Plán environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty – 2009/2010
16. Koncepce výchovy ke zdraví a ke zdravému způsobu života 2006 – 2009
17. Školní projekt Zdravá škola ve školním roce 2009/2010
18. Třídní knihy ve školním roce 2009/2010
19. Školní řád s platností od 1. 11. 2008
20. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků včetně dokladů o dalším vzdělávání
21. Plán DVPP 2009/2010 a Dlouhodobý plán
22. Zápisy z pedagogických rad a provozních porad ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010
23. Rozvrhy tříd ve školním roce 2009/2010
24. Minimální preventivní program – Koncepce preventivní práce, platnost od 1. 9. 2006
25. Pravidla hodnocení a klasifikace žáků, platnost od 1. 9. 2006
26. Záznamy z hospitací a záznamy o kontrole pedagogických pracovníků
27. Výroční zpráva ZŠ a MŠ Boršov nad Vltavou za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
28. Vlastní hodnocení za období 2005 - 2007
29. Kniha úrazů ve školním roce 2006-2009
30. Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
31. Rozhodnutí ředitelky školy v oblasti výkonu státní správy ve školním roce 2009/2010
32. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009
33. Avízo o přidělení účelově určených finančních prostředků státního rozpočtu na Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ vydané Krajským úřadem Jihočeského kraje dne 12. 12. 2007
34. Dotace „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ dle č.j. 24 529/2007-25
35. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů rozvojového programu MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků“ vydané Krajským úřadem Jihočeského kraje dne 26. 8. 2008
36. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů rozvojového programu MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků, regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ vydané Krajským úřadem Jihočeského kraje ze dne 9. 2. 2009, ze dne 10. dubna 2009, ze dne 15. 6. 2009, ze dne 20. 7. 2009 a ze dne 26. 10. 2009
37. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného územně samosprávnými celky a podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků -II. Etapa“ vydané Krajským úřadem Jihočeského kraje dne 15. 10. a 24. 11. 2009
38. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu MŠMT „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků – 2. etapa“ č.j.: 11 215/2009-26 vydané Krajským úřadem Jihočeského kraje vydané Krajským úřadem Jihočeského kraje dne 15. 6. 2009
39. Dotační dopis – avízo – rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ vydané Krajským úřadem Jihočeského kraje dne 11. 6. 2009
40. Hlavní kniha za rok 2007, 2008 a 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu:


ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE,  
JIHOČESKÝ INSPEKTORÁT -  
(razítko)  
PRACOVISŤE DUKELSKÁ 23  
370 21 ČESKÉ BUDĚJOVICE

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Věra Drsová	..... 
Mgr. Hana Bezděková	..... 
Ing. Josef Fousek	..... 

České Budějovice dne 14. dubna 2010

### Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Základní škola Boršov nad Vltavou  
Poříčská 180  
373 82 Boršov nad Vltavou  
Tel.: 387 959 345  
IČO: 750 00 466

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Eva Hnudová, ředitelka školy	..... 

Boršov nad Vltavou dne .....